

出版・掲載許可申請書の記入方法について

申請者について

氏名：申請者が法人の場合 ※押印は不要です。

会社名と代表者の職氏名を明記する

担当者名を申請者名の下に記載する

個人の場合 ※押印は不要です

氏名を記載

住所：許可書の送付先

電話番号：申請者又は担当者の連絡先 ※内容について照会する場合があります。

希望資料の種類及び名称について

- ・資料が多数の場合は、別紙で可能
- ・使用希望画像を入手している場合は、PDF 又は Jpeg で申請書に添付

出版・掲載物等について

①書名等について

雑誌・書籍は書名を記載

展示はパネル（大きさ）、解説など使用する形態を記載

放送は番組の放送局名及び番組の名称

※インターネットで広報・再放送等で掲載する場合は、その旨記載すること

②編著者名について

編集責任者、制作会社、ディレクターなど

③発行者名について

出版社、放送局など

④発行予定年月日について

雑誌・書籍は発行予定日

放送は放送予定日（複数ある場合は、すべて列記。再放送も記載すること）

※発行・放送日が未定の場合は、大まかな予定日を記載

⑤発行部数

雑誌・書籍は発行予定部数と販売の有無（有料・無料の別）

放送については不要